**ПРАВИЛА**

**посещения ледового катка**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящие правила содержат все условия Публичного договора, заключаемого ООО «Сити Молл Инвест» ОГРН 1124253001399, ИНН 4253005913, КПП 421701001, Юридический адрес: 654080, г. Новокузнецк, ул. Кирова, дом № 55, офис 3408 телефон. 8(3843)200-394, (далее по тексту Администрация), осуществляющего предпринимательскую деятельность, и устанавливают обязанности Администрации по оказанию услуг ледового катка в отношении каждого, кто обратится за оказанием этих услуг. Указанные условия так же изложены в форме публичного договора, размещенного на сайте ТРЦ «Сити Молл» - www.nk-citymall.ru в разделе «Каток» и на территории катка.

1.2. Посетитель подтверждает свое согласие с условиями публичного договора на оказание услуг катка и настоящих правил, в качестве документа, содержащего все условия публичного договора, путем совершения любого следующего действия: оплаты услуг катка, пользования услугами катка, получением чека об оплате услуг катка.

1.3. Посетитель катка понимает, что катание на коньках – это травмоопасный вид спорта. Поэтому сам определяет для себя и своего ребенка возможность посещения катка, исходя из физического самочувствия и состояния здоровья. Администрация не несет ответственности перед посетителями катка в случае получения травм в период нахождения на территории катка.

**2.Обязательные условия для посещения катка**

2.1. Каток работает ежедневно.

2.2. Информация о сеансах катания размещена на кассе у администратора.

Администрация имеет право в одностороннем порядке изменять расписание занятости льда.

2.3. Все Посетители допускаются на ледовое поле на платной основе.

2.4. Оплата за услуги принимается в рублях через кассу катка.

2.5. Списание денежных средства за время нахождения на ледовом поле производится с помощью пластиковой карты «Каток» (далее по тексту карта).

2.6. Стоимость услуги оплаченной, но не востребованной, Посетителю не возвращается.

2.7. Посетитель может воспользоваться гардеробом и раздевалкой для переодевания в порядке очереди и при наличии свободных мест.

2.8. За вещи, оставленные без присмотра, Администрация ответственности не несет.

2.9. Вход на ледовое поле осуществляется исключительно в коньках.

2.10.Вход посетителей на ледовое поле во время массового катания осуществляется через турникет входа с обязательным прикладыванием карты к считывателю.

2.11. Выход осуществляется через турникет выхода с обязательным прикладыванием карты к считывателю.

2.12. Вход посетителей на ледовое поле во время аренды льда осуществляется без использования карты в сопровождении тренера.

2.13. Нахождение в коньках вне ледовой арены допускается исключительно в специальных чехлах. Чехлы можно получить в кассе катка.

2.14. Направление движения при массовом катании – против часовой стрелки.

2.15. Во избежание столкновения во время движения по льду необходимо соблюдать безопасную дистанцию.

2.16. По окончанию сеанса катания необходимо покинуть территорию ледового поля на период технического перерыва.

2.17. Хоккей, хоккей с мячом на льду, керлинг, айсштог допускаются только в предварительно согласованное с администрацией и оплаченное время, при наличии технической возможности.

2.18. Администрация предоставляет посетителям право воспользоваться услугами проката коньков и другого спортинвентаря, или приходить со своим спортинвентарем, который должен соответствовать нормам безопасности.

2.19. Во время массового катания возможно проведение корпоративных мероприятий, по предварительному согласованию администрации катка.

2.20. Администрация катка имеет право приостановить допуск Посетителей на сеанс катания в связи с техническим состоянием льда или переполненностью катка.

**3.Требования безопасности**

3.1. Дети до 7 лет на массовое катание на ледовом поле допускаются только в сопровождении родителей, под их полную ответственность. Один из родителей имеет право отказаться от присутствия на ледовом поле, но он так же будет нести ответственность за поведение своего ребенка и соблюдение им правил посещения катка. Если взрослый не желает сопровождать ребенка на ледовом поле, администрация снимает с себя всю ответственность.

3.2. Если во время катания случилась травма, необходимо обратиться к сотрудникам катка, для оказания первой доврачебной помощи или вызова бригады скорой помощи.

3.3. Администрация катка настоятельно не рекомендует выходить на лед:  
- беременным женщинам;  
- лицам, страдающим сердечно-сосудистыми заболеваниями;  
- лицам с расстройствами вестибулярного аппарата.

3.4. Для обеспечения безопасности посетителей катка, сохранности их имущества, сохранности имущества организации в развлекательном центре производится видеоконтроль с фиксацией. Администрация ТРЦ имеет право предоставлять результаты видеофиксации правоохранительным органам.

**4. Запрещается:**

4.1. Кататься на большой скорости;

4.2. Наносить любые надписи в помещениях катка;

4.3. Наносить вред имуществу развлекательного центра и посетителей;

4.4. Самовольно проникать в служебные, производственные и технические помещения катка.

4.5. Распространять различного рода товары, листовки, проводить рекламные акции в политических или коммерческих целях без согласования с администрацией катка.

4.6. Находиться вне зоны ледового и резинового покрытия в коньках, без защитных чехлов на лезвии.

4.7. Покидать территорию Катка в коньках.

4.8. Находиться на территории ледового поля без коньков.

4.9. Проносить на ледовое поле напитки, еду, сумки, пакеты, колющие, режущие и бьющиеся предметы, .

4.10. Оставлять на бортах обрамляющих ледовое поле одежду и иные посторонние предметы, а также бросать на ледовое поле любые предметы.

4.11. Проносить на ледовое поле Катка клюшки, шайбы и иной инвентарь во время работы катка для массового посетителя. Исключением является инвентарь, предоставляемый в прокат посетителям катка.

4.12. Находиться на территории Катка с животными (кроме карманных и декоративных пород).

4.13. Курить на территории Катка.

4.14. Сидеть на бортах и перелезать через них.

4.15. Держать детей на руках во время катания.

4.16. Выходить на ледовое поле Катка в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, наличие и степень которого администрация ТРЦ или работники охраны определяют по своему усмотрению.

4.17. Кататься против движения (движение по ледовому полю Катка организовано против часовой стрелки).

4.18. Создавать помехи движению катающихся и опасные ситуации.

4.19. Проводить обучение и тренировку по катанию без оплаты услуги «Тренировка с персональным тренером».

4.20. Выполнять элементы фигурного катания (прыжки, вращения, спирали и др.) во время массового катания.

4.21. Портить инвентарь, коньки и оборудование Катка.

4.22. Приносить на каток огнеопасные, взрывчатые (в том числе пиротехнические изделия), легковоспламеняющиеся, и пахучие вещества.

4.23. Находиться на ледовом поле во время чистки и заливки.

4.24. Производить без разрешения администрации центра кино-, видеосъемки;

**5.Ответственность сторон.**

5.1. Посетитель несёт имущественную ответственность за любой ущерб, причиненный другим Посетителям Катка или имуществу Катка.

5.2. В случае утери или порчи коньков, инвентаря, номерков гардероба Посетитель обязан возместить материальный ущерб в размере стоимости испорченного инвентаря по прейскуранту.

5.3. Администрация Катка не несёт ответственности за здоровье Посетителей, несчастные случаи и травмы на территории Катка.

5.4. Посетители, не соблюдающие настоящие Правила, могут быть удалены с территории катка уполномоченными сотрудниками администрации или сотрудниками охраны торгово-развлекательного центра, при исполнении ими служебных обязанностей. Стоимость оплаченной услуги при этом не возвращается.

5.5. Администрация оставляет за собой право отказать в посещении ледового катка без объяснения причин.

5.6. Меры воздействия, такие как требование возмещения причиненного ущерба, устное замечание, устное предложение покинуть каток, удаление с территории катка и отказ обслуживания применяются по усмотрению Администрации РЦ в случаях нарушений Посетителем любого из пунктов настоящих Правил.

6.1. Перед началом сеанса катания необходимо приобрести пластиковую карту «Каток» и зачислить на нее денежные средства для оплаты стоимости катания и других услуг.

6.2. При наличии карты для входа на ледовое поле по прейскуранту услуг необходимо периодически пополнять баланс на недостающую сумму.

6.3. Приобретение пластиковой карты и зачисление денежных средств, производится у администратора по утвержденным тарифам.

6.4. Памятка по пользованию картой размещена на стойке у администратора.

6.5. Карта имеет собственную номинальную стоимость.

6.6. Приобретенная карта является собственностью Посетителя и обмену на денежные средства не подлежит.

6.7. Баланс карты является абонементом с ограниченным сроком действия на один сезон. Продолжительность сезона устанавливается с каждого «01» сентября до «31» августа года следующего за годом начала сезона. Оплаченный в течении сезон абонемент действует с момента оплаты **до следующего «31» августа.** В течение одного сезона Администрация имеет право прекратить оказание услуг ледового катка в связи с проведением ремонтных или профилактических работ на общий срок до одного месяца. После истечения срока действия сезонного абонемента, денежные средства которые не были использованы для получения услуг катка, считаются использованными Посетителем полностью и возврату не подлежат.

6.8. Пластиковая карта «Каток» после окончания абонемента может быть использована Посетителем для зачисления денежных средств и оплаты услуг катка, в следующем календарном периоде, если об окончании срока использования карты не было сообщено дополнительно, путем размещения объявления на сайте ТРЦ «Сити Молл» - www.nk-citymall.ru в разделе «Каток» и на территории катка.

6.9. Учет посещения фиксируется автоматически в момент прохода через пропускную систему на ледовое поле и обратно с использованием Карты.

6.10. Пребывание на льду определяется количеством оплаченного времени, длительностью сеанса катания и сроком действия абонемента на карте посетителя.

6.11. Посетитель может получить у Администратора сведения об истории пользовании пластиковой картой «Каток», по своему письменному заявлению. Информация предоставляется в течении трех календарных дней после предъявления заявления и пластиковой карты «Каток», по которой необходима информация.

6.12. Стоимость услуг катка и времени катания указана в прейскуранте на стойке Администратора.

6.13. Минимальный баланс карты должен составлять 10 (десять) руб. не включая номинальную стоимость карты.

**7.Прокат и заточка коньков**

7.1. Посетитель может воспользоваться услугой по прокату и заточке коньков и прокату инвентаря у стойки администратора.

7.2. Прокат коньков работает ежедневно

7.3. Стоимость проката коньков и стоимость их заточки указаны в прейскуранте. Посетитель имеет право проконсультироваться по вопросу вида заточки коньков со специалистом по заточке или администратором.

7.4. Выдача прокатного инвентаря производится в порядке общей очереди.

7.5. Посетитель обязан сдать коньки и экипировку в день взятия, после катания.

7.6. Обмен коньков на коньки другого размера производится в течение 10 минут с момента оплаты проката коньков.

7.7. Перед тем, как взять коньки и экипировку напрокат, Посетитель обязан осмотреть их.

7.8. Факт оплаты проката означает, что коньки, экипировка находятся в надлежащем техническом состоянии.

7.9. Для получения коньков в прокат посетителю необходимо оставить залог.

7.10. В качестве залога могут быть приняты: наличные деньги в соответствии с утвержденными тарифами; документ, удостоверяющий личность (водительские права, военный билет, свидетельство пенсионного страхования, свидетельство о рождении) кроме паспорта. В случае если Посетитель настаивает на принятии в залог паспорта, он подтверждает, что ему разъяснены положения законодательства о запрете принятия паспорта гражданина в залог, и он понимает и принимает на себя все последствия указанного действия.

7.11. Залог подлежит возврату посетителю при сдаче коньков и инвентаря.

7.12. За утерю или порчу имущества, переданного посетителю в прокат, посетитель (или сопровождающий ребенка взрослый посетитель (родитель) обязан возместить причиненный ущерб.

**8.Учебные и тренировочные занятия**

8.1. Администрация катка предоставляет Посетителям услуги инструктора по катанию с оплатой по прейскуранту.

8.2. Граждане, предоставляющие услуги тренера, имеют право проводить индивидуальные и групповые тренировки только после подписания соглашения с Администрацией катка.

8.3. Оплата производится за каждого ученика отдельно или за групповое занятие по согласованной стоимости.

8.4. В случае нарушения гражданином, предоставляющим услуги тренера, правил в части согласования и оплаты тренировок, Администрация катка вправе ограничить его доступ (либо не допускать его) на территорию катка и требовать возмещения убытков, причиненных ТРЦ.

**9. Заключительные положения**

9.1. Настоящие правила действуют в соответствии с положениями ст. ст. 427, 426 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, утвержденного 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 29.07.2017 г.).

9.2. Настоящие правила подлежит изменению и дополнению в случае внесения изменений в законодательные акты регулирующие сферу их действия, а равно изменения сведений об Администрации включенных в текст настоящих Правил посещения катка.

9.3.Настоящие правила вступает в силу с момента утверждения их исполнительным органом Администрации «19» сентября 2017 г. и действует до принятия новой редакции Правил посещения катка.

Администрация

ООО «Сити Молл Инвест»